



U skladu sa odredbama čl.11. i 12. Zakona o udruženjima (»Službeni list RS«, br.51/09), na osnivačkoj skupštini održanoj dana 18.01.2011. Subotici, usvojen je

## **STATUT** **UDRUŽENJA “Асоцијација пословних информатичара”**

### **Oblast ostvarivanja ciljeva**

#### **Član 1.**

Udruženje “Асоцијација пословних информатичара” (u daljem tekstu: Udruženje) je nevladino i neprofitno udruženje, osnovano na neodređeno vreme radi ostvarivanja ciljeva u oblasti poslovne informatike.

### **Ciljevi udruženja**

#### **Član 2.**

Ciljevi Udruženja su: međusobno povezivanje studenata smera „Poslovni informacioni sistemi“ koji izražavaju želju da se u budućnosti profesionalno bave poslovnim informatikom, usmeravanje studenata ka usavršavanju svojih znanja iz ove oblasti, osnivanje alumni kluba kojim bismo okupili bivše studente smera poslovni informacioni sistemi, prezentovanje novih tehnologija i rešenja iz domena informacionih tehnologija, praktično učešće u izradi projekata u organizaciji fakulteta i šire, organizovanje neformalnih okupljanja studenata radi međusobnog povezivanja

#### **Član 3.**

Radi ostvarivanja svojih ciljeva Udruženje naročito:

- 1) prikuplja i obrađuje naučnu i stručnu literaturu u oblasti poslovne informatike
- 2) organizuje, samo ili u zajednici sa drugim organizacijama, stručne skupove, savetovanja, seminare i druge oblike edukacije u oblasti zaštite životne sredine;
- 3) angažuje stručnjake iz oblasti poslovne informatike radi projekata i edukacije;
- 4) organizuje i učestvuje u praktičnim projektima;
- 5) sarađuje sa univerzitetima, školama, stručnim udruženjima i drugim organizacijama u zemlji i inostranstvu koje se bave poslovnim informatikom.

### **Naziv i sedište**

#### **Član 4.**

Naziv Udruženja je: “Асоцијација пословних информатичара”

Naziv Udruženja na stranom jeziku je: „Association of Business Informatics“

Skraćeni naziv je: „АПИ”

Udruženje ima sedište u Adolfa Singera 17/235, Subotica.

Udruženje svoju delatnost ostvaruje na teritoriji Republike Srbije.

### **Uslovi i način učlanjivanja i prestanka članstva**

#### **Član 5.**

Član Udruženja može biti svako punoletno lice (sa navršenih 18 godina života) koje prihvata ciljeve Udruženja i Statut i poseduje zadovoljavajuća znanja iz oblasti poslovne informatike, kao i podnese prijavu za učlanjenje Upravnom odboru Udruženja.

#### **Član 6.**

Odluku o prijemu u članstvo donosi Upravni odbor i o tome obaveštava podnosioca prijave.



Član može istupiti iz članstva davanjem pisane izjave o istupanju. Članstvo u Udruženju može prestati zbog duže neaktivnosti člana, nepoštovanja odredaba ovog statuta ili narušavanja ugleda Udruženja. Odluku o prestanku članstva donosi Upravni odbor, na obrazloženi predlog Skupštine. Članu se mora omogućiti da se izjasni o razlozima zbog kojih je podnet predlog za donošenje odluke o prestanku njegovog članstva u Udruženju.

### **Prava obaveze i odgovornost članstva**

#### **Član 7.**

Član Udruženja ima pravo da:

- 1) ravnopravno sa drugim članovima učestvuje u ostvarivanju ciljeva Udruženja;
- 2) neposredno učestvuje u odlučivanju na Skupštini, kao i preko organa Udruženja;
- 3) bude biran u organe Udruženja;
- 4) bude blagovremeno i potpuno informisan o radu i aktivnostima Udruženja.

Član je dužan da:

- 1) aktivno doprinosi ostvarivanju ciljeva Udruženja;
- 2) učestvuje, u skladu sa interesovanjem, u aktivnostima Udruženja;
- 3) obavlja druge poslove koje mu poveri Upravni odbor.

### **Unutrašnja organizacija**

#### **Član 8.**

Organi Udruženja su Skupština, Upravni odbor i Nadzorni odbor. Funkciju zastupnika vrše članovi Upravnog odbora, a u njihovom odsustvu Predsednik Skupštine.

#### **Član 9.**

Skupštinu Udruženja čine svi njegovi članovi.

Skupština se redovno sastaje jednom godišnje. Vanredna sednica Skupštine može se zakazati na obrazloženi predlog Upravnog odbora, kao i na inicijativu najmanje jedne trećine članova skupštine. Inicijativa se podnosi Upravnom odboru u pisanom obliku i u njoj se moraju navesti pitanja čije se razmatranje predlaže.

Sednicu skupštine saziva predsednik Upravnog odbora, pisanim obaveštenjem o mestu i vremenu održavanja skupštine i predlogu dnevnog reda. Sednicom predsedava lice koje bude, javnim glasanjem, izabrano na početku sednice.

Skupština:

- 1) donosi plan i program rada;
- 2) usvaja Statut, kao i izmene i dopune Statuta;
- 3) usvaja druge opšte akte Udruženja;
- 4) bira i razrešava članove Upravnog odbora;
- 5) razmatra i usvaja, najmanje jednom godišnje, izveštaj Upravnog odbora;
- 6) razmatra i usvaja finansijski plan i izveštaj;
- 7) odlučuje o statusnim promenama i prestanku rada udruženja;
- 8) odlučuje o udruživanju u saveze i druge asocijacije u zemlji i inostranstvu

Skupština punopravno odlučuje ako je prisutna najmanje jedna polovina članova.

Skupština odlučuje većinom glasova prisutnih članova.

Za odluku o izmenama i dopunama Statuta, statusnim promenama i prestanku rada Udruženja neophodna je dvotrećinska većina glasova prisutnih članova, a odluku jednoglasno usvaja ili odbacuje Upravni odbor.

#### **Član 10.**

Upravni odbor je izvršni organ Udruženja, koji se stara o sprovođenju ciljeva udruženja koji su utvrđeni ovim Statutom.



Član može istupiti iz članstva davanjem pisane izjave o istupanju. Članstvo u Udruženju može prestati zbog duže neaktivnosti člana, nepoštovanja odredaba ovog statuta ili narušavanja ugleda Udruženja. Odluku o prestanku članstva donosi Upravni odbor, na obrazloženi predlog Skupštine.

Članu se mora omogućiti da se izjasni o razlozima zbog kojih je podnet predlog za donošenje odluke o prestanku njegovog članstva u Udruženju.

### **Prava obaveze i odgovornost članstva**

#### **Član 7.**

Član Udruženja ima pravo da:

- 1) ravnopravno sa drugim članovima učestvuje u ostvarivanju ciljeva Udruženja;
- 2) neposredno učestvuje u odlučivanju na Skupštini, kao i preko organa Udruženja;
- 3) bude biran u organe Udruženja;
- 4) bude blagovremeno i potpuno informisan o radu i aktivnostima Udruženja.

Član je dužan da:

- 1) aktivno doprinosi ostvarivanju ciljeva Udruženja;
- 2) učestvuje, u skladu sa interesovanjem, u aktivnostima Udruženja;
- 3) obavlja druge poslove koje mu poveri Upravni odbor.

### **Unutrašnja organizacija**

#### **Član 8.**

Organi Udruženja su Skupština, Upravni odbor i Nadzorni odbor. Funkciju zastupnika vrše članovi Upravnog odbora, a u njihovom odsustvu Predsednik Skupštine.

#### **Član 9.**

Skupštinu Udruženja čine svi njegovi članovi.

Skupština se redovno sastaje jednom godišnje. Vanredna sednica Skupštine može se zakazati na obrazloženi predlog Upravnog odbora, kao i na inicijativu najmanje jedne trećine članova skupštine. Inicijativa se podnosi Upravnom odboru u pisanom obliku i u njoj se moraju navesti pitanja čije se razmatranje predlaže.

Sednicu skupštine saziva predsednik Upravnog odbora, pisanim obaveštenjem o mestu i vremenu održavanja skupštine i predlogu dnevnog reda. Sednicom predsedava lice koje bude, javnim glasanjem, izabrano na početku sednice.

Skupština:

- 1) donosi plan i program rada;
- 2) usvaja Statut, kao i izmene i dopune Statuta;
- 3) usvaja druge opšte akte Udruženja;
- 4) bira i razrešava članove Upravnog odbora;
- 5) razmatra i usvaja, najmanje jednom godišnje, izveštaj Upravnog odbora;
- 6) razmatra i usvaja finansijski plan i izveštaj;
- 7) odlučuje o statusnim promenama i prestanku rada udruženja;
- 8) odlučuje o udruživanju u saveze i druge asocijacije u zemlji i inostranstvu

Skupština punopravno odlučuje ako je prisutna najmanje jedna polovina članova.

Skupština odlučuje većinom glasova prisutnih članova.

Za odluku o izmenama i dopunama Statuta, statusnim promenama i prestanku rada Udruženja neophodna je dvotrećinska većina glasova prisutnih članova, a odluku jednoglasno usvaja ili odbacuje Upravni odbor.

#### **Član 10.**

Upravni odbor je izvršni organ Udruženja, koji se stara o sprovođenju ciljeva udruženja koji su utvrđeni ovim Statutom.



Upravni odbor ima 3 člana, koje bira i opoziva Skupština.

Mandat članova Upravnog odbora traje jednu godinu i mogu se ponovo birati na istu funkciju.

Upravni odbor iz reda svojih članova bira predsednika i zamenika predsednika.

#### **Član 11.**

Predsednik upravnog odbora Upravnog odbora zastup Udruženje u pravnom prometu i ima prava i dužnosti finansijskog nalogodavca.

#### **Član 12.**

Upravni odbor:

- 1) rukovodi radom Udruženja i donosi odluke radi ostvarivanja ciljeva Udruženja;
- 2) organizuje redovno obavljanje delatnosti Udruženja;
- 3) poverava posebne poslove pojedinim članovima;
- 4) donosi finansijske odluke;
- 5) odlučuje o pokretanju i izvršavaju postupka za izmene i dopune Statuta, sopstvenom inicijativom ili na predlog najmanje pet članova Udruženja;
- 7) odlučuje o drugim pitanjima za koja nisu, zakonom ili ovim statutom, ovlašćeni drugi organi Udruženja.

Upravni odbor punovažno odlučuje ako je prisutno najmanje jedna polovina članova, a odluke donosi većinom glasova svih članova.

#### **Član 13.**

Nadzorni odbor kontroliše finansijsko poslovanje Udruženja i o uočenim nepravilnostima, bez odlaganja, obaveštava Upravni odbor.

Nadzorni odbor ima tri člana koje bira Skupština. Mandat članova nadzornog odbora traje četiri godine i mogu biti ponovo birani.

Nadzorni odbor podnosi izveštaj na svakoj sednici Skupštine.

#### **Ostvarivanje javnosti rada**

#### **Član 14.**

Rad Udruženja je javan.

Upravni odbor se stara o redovnom obaveštavanju članstva i javnosti o radu i aktivnostima Udruženja, neposredno ili putem internih publikacija, odnosno putem saopštenja za javnost, ili na drugi primereni način.

Godišnji obračuni i izveštaji o aktivnosti udruženja podnose se članovima na sednici skupštine udruženja.

#### **Član 15.**

Radi ostvarenja svojih ciljeva Udruženje uspostavlja kontakte i sarađuje sa drugim udruženjima i organizacijama u zemlji i inostranstvu.

Udruženje može pristupiti međunarodnim udruženjima za zaštitu životne sredine, o čemu odluku donosi Skupština.

#### **Način sticanja sredstava za ostvarivanje ciljeva i raspolaganje sredstvima**

#### **Član 16.**

Udruženje pribavlja sredstva od dobrovoljnih priloga, donacija i poklona, finansijskih subvencija i na drugi zakonom dozvoljen način.

Udruženje može pribavljati sredstva i od kotizacije za seminare i druge oblike obrazovanja iz oblasti poslovne informatike, kao i rada na projektima u istoj oblasti.



**Privredna delatnost**

**Član 17.**

Udruženje pribavlja sredstva pružanja svojih usluga, odnosno obavlja privrednu delatnost 6202-Konsultantske usluge u oblasti informacione tehnologije.

**Prestanak rada udruženja**

**Član 18.**

Udruženje prestaje sa radom odlukom Skupštine, kada prestanu uslovi za ostvarivanje ciljeva Udruženja, kao i u drugim slučajevima predviđenim zakonom.

**Postupanje sa imovinom udruženja u slučaju prestanka udruženja**

**Član 19.**

Za slučaj prestanka udruženja kao primalac njegove imovine odrediće se domaće nedobitno pravno lice koje je osnovano radi ostvarivanja istih ili sličnih ciljeva.

**Izgled i sadržina pečata**

**Član 20.**

Udruženje ima pečat kružnog oblika na kojem je duž kružnice ćirilicom ispisano „Asocijacija poslovnih informatičara, Subotica“, sa logotipom – skraćenim nazivom udruženja u sredini.

**Član 21.**

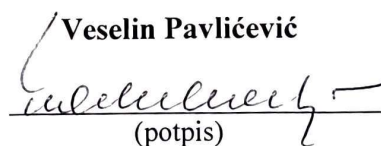
Na sva pitanja koja nisu regulisana ovim statutom neposredno će se primenjivati odredbe Zakona o udruženjima.

**Član 22.**

Ovaj statut stupa na snagu dana od danom njegovog usvajanja na osnivačkoj skupštini Udruženja.

**Predsedavajući osnivačke  
skupštine Udruženja**

**Veselin Pavličević**

  
(potpis)





12.1 FEB 2011